



SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804

SEDE SUCCURSALE
via Nicolò Spedalieri, 50
tel. 091/545444

I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
PALERMO

www.ipssarpaoloborsellino.edu.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

IPSSAR - "P. BORSELLINO" - PALERMO

Prot. 0007424 del 09/05/2022

IV-5 (Uscita)

Registro contratti n. 20

Al DSGA, sig.ra Norrito F.sca Paola

CONFERIMENTO INCARICO AL DIRETTORE S.G.A.
NELL'AMBITO DEL PON 13.1.1A-FESRPN-SI-2021-371
CUP: G79J21007250006 -

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021;
VISTA la formale autorizzazione prot. AOODGEFID/11114 del 15/05/2020 indirizzata all'USR per la Sicilia;
VISTA la formale autorizzazione prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 indirizzata a questo Istituto;
PRESO ATTO dell'inserimento nel P.T.O.F. del progetto **13.1.1A-FESRPN-SI-2021-371** ;
VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato (n. 1732 del 21/10/2021);
VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
VISTA la necessità di predisporre e gestire tutti gli atti amministrativo - contabili previsti;
PRESO ATTO del compenso declinato nella scheda finanziaria del progetto;
VISTO l'importo determinato per le attività aggiuntive - Area D - della tabella 6, annessa al CCNL 29/11/2007;
CONSIDERATO che la sig.ra Norrito Francesca Paola, nata a Palermo il 28/02/1972, in servizio presso questo Istituto in qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, possiede i necessari requisiti professionali e l'esperienza per svolgere le operazioni, di cui sopra;

INCARICA

il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi, sig.ra Norrito Francesca Paola, nata a Palermo il 28/02/1972 e residente a Balestrate in via Repubblica, 7 - C.F. NRRFNC72D68G273L, a coordinare e sovrintendere a tutte le operazioni amministrativo - contabili, a curare la liquidazione dei compensi del personale interessato, a coordinarne le varie fasi (procedure di acquisto, contratti, incarichi, impegno di spesa, liquidazione, certificazione fiscale, anagrafe delle prestazioni, liquidazione fatture, etc.) nell'ambito del progetto 13.1.1A-FESRPN-SI-2021-371.

Ai sensi della scheda finanziaria, al DSGA sarà corrisposto il compenso orario lordo dipendente di €. 18,50 (euro diciotto/50), per ogni ora di servizio effettivamente prestata e documentata per un impegno complessivo di n° 34 (trentaquattro) ore per un totale determinato in €. 629,00 (euro seicentoventinove/00) - lordo dipendente.

Gli importi verranno corrisposti, previa valutazione da parte dello scrivente, dell'effettiva prestazione della sig.ra Norrito Francesca Paola, in unica soluzione o in acconti parziali e relativo saldo.

La liquidazione delle competenze avverrà ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto, nel rispetto delle disposizioni ed Istruzioni vigenti.

La stessa sig.ra Francesca Paola Norrito si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà, di assicurare l'espletamento di tutte le attività previste dal presente incarico. Il presente incarico è pubblicato all'Albo dell'Istituto. Avverso lo stesso è ammesso ricorso solo per errori materiali.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Di Rosa

A handwritten signature in black ink, appearing to read "D. Di Rosa", written over the printed name of the school director.

Per accettazione

IL Direttore S.G.A.

Francesca Paola Norrito

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Francesca Paola Norrito", written over the printed name of the director.

(Trattamento dati sensibili e privacy)

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il presente contratto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del richiamato Decreto e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art. 7 dello stesso.

Il Direttore SGA, sig.ra Francesca Paola Norrito

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Francesca Paola Norrito", written over the printed name of the director.